
 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

**Tema:** Articulación acciones de bienestar San Victorino- Plaza la Mariposa,

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaria de Salud Pública	Gestión Social y Territorial en Salud Pública e inspección, vigilancia y control

<b>Objetivo</b>	Fecha: 10 de abril del 2026			
Realizar articulación de acciones para el abordaje de trabajadores informales en la Plaza de la Mariposa.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ( )	Capacitación ( )	
		Orientación ( X )	Acompañamiento ( )	
		Otro ( ) <u>Espacio de articulación</u>		
	Modalidad:	Presencial ( X )	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Plaza La Mariposa			
	Hora Inicio: 10:00 a.m. Hora Fin: 11:20 a.m.			
Notas por: Erica Ospina				
Próxima Reunión: No aplica				
Quien cita: No aplica				

#### TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \*



Se realiza espacio de articulación con IPES en la Plaza La Mariposa ubicada en la localidad Santafé - Subred Centro Oriente, se informa que de acuerdo con reuniones previas entre diferentes entidades Distritales se solicitó una oferta de servicios permanente para este punto, por lo cual se realiza acercamiento el día de hoy con el fin de identificar la oferta de servicios desde las diferentes entidades.

El día de hoy asisten las siguientes entidades:

- IPES
- SDS

Desde IPES informan que se realizará ubicación de una carpa para los procesos de caracterización, actualización de datos y socialización de oferta de servicios para vendedores informales, la cual se ubicará de lunes a viernes en un horario de 10:00 a.m. a 3:00 p.m.

Desde SDS se informa:


 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- El ingeniero Mauricio Alarcón y la profesional de la Subred Centro Oriente Jennifer Gonzales, socializan que es importante identificar algunas actividades económicas que por normatividad no es viable su operatividad en calle como es el expendio de alimentos, colocación de brackets y tatuajes, por lo cual sugieren que al vincularlos con entregas de carpas o parasoles - por parte del IPES y al realizar el proceso de caracterización se debe hacer énfasis que dicha acción no es válida como permiso para el desarrollo de la actividad laboral, ya que históricamente se ha evidenciado que cuando se cuenta con el proceso de caracterización del IPES los vendedores informales asumen una postura de que se encuentran autorizados para la ocupación del espacio público y para el expendio de alimentos. Lo anterior generando una contradicción con los operativos de Alcaldía y de VSA teniendo en cuenta que en su mayoría terminan en decomiso de los productos por incumplimiento de la normatividad.
- Líder de Subdred Yamile Villota y Erica Ospina Referente Distrital de las acciones de bienestar del entorno laboral, informan que de acuerdo con las dinámicas de las estrategias se puede participar haciendo una rotación de las diferentes acciones de bienestar en un aproximado de dos veces por semana o de acuerdo con las necesidades identificadas en la población. Se sugiere crear un drive con el registro de la oferta distrital el cual debe ser retroalimentado de forma semanal con el fin de conocer la oferta de servicios para las diferentes semanas.

**Compromisos:**

- Crear un drive con oferta de servicios para la retroalimentación de la oferta Distrital el cual se compartirá desde SDS.
- Por parte del IPES confirmar el horario en el cual se va a realizar la prestación de los servicios con el fin de vincular las actividades en el mismo espacio y tener una respuesta intersectorial.

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Creación de Drive para socialización de oferta de servicios en Plaza La Mariposa	Erica Ospina	16-04-2026

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Elaboración de acta con los acuerdos establecidos	Erica Ospina	13-04-2026
---	--------------	------------

<b>REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA</b>
---------------------------------------

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Lucy Yamile Villota	LYVillota@saludcapit al.gov.co	3108900667	SDS- SAC	
2	Erica Ospina	<a href="mailto:elospina@saludcapit al.gov.co">elospina@saludcapit al.gov.co</a>	3114676778	SDS- SAC	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

### ASISTENTES


#### Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

<b>Evaluación y cierre de la reunión</b>
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
<b>Si ( X )</b> <b>No ( )</b>	No aplica

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES		
	Código:	SDS-DFO-FT-004	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo			

Tema: Articulación Acciones de bienestar San Urbano Fecha: 10-04-2026

Hora Inicio: 10:00am Hora Fin: 11:20am Lugar: Plaza la Maiposca

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Erick Ospina	SDS-SAC	Ref. Dist. del	3114670778	elospina@saludcapital.gov.co	Erick Ospina
2	Yemile Villota V.	SDS-SAC	Cont. Inst.	9883	yemile@saludcapital.gov.co	Yemile Villota V.
3	MAURICIO ARAUCO S	SDS-SUSP	Profesional	3138438804	MAURICIO@SALUDCAPITAL.GOV.CO	Mauricio Arauco S.
4	Jennifer Gonzalez	Subd. CO. JSA	Ingeniera de Alimentos	3192749734	alimentosjgonzalez@gmail.com	Jennifer Gonzalez
5	Martin Sanchez Silva	IPES	Gestor-Territor	3057955875	Martinsanchezss@gmail.com	Martin S.
6	Jaime Rey	IPES	Gestor	32720774	jaime1986@gmail.com	Jaime
7	Adriana Gallego	ipes	Gestor	3143817436	amirezgallegoadriana@gmail.com	Adriana Gallego.
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.